

**Mandátna zmluva o obstaraní územnoplánovacej dokumentácie**

uzatvorená podľa ust. § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi zmluvnými stranami:

názov:	<b>Mestská časť Bratislava-Nové mesto</b>
sídlo:	Junácka 1, 832 91 Bratislava
IČO:	00 603 317
DIČ:	2020887385
bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s
IBAN SK:	IBAN SK0856000000001800347007
konajúca prostredníctvom:	Mgr. Matúš Čupka

(ďalej v texte ako „mandant“)

a

obchodné meno:	<b>Ing. arch. Marek Adamczak</b> odborne spôsobilá osoba na obstarávanie podľa § 2a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) (ďalej v texte ako „stavebný zákon“)
registračné číslo preukazu odbornej spôsobilosti:	361
miesto podnikania:	Kalinčiakova 12, 974 05 Banská Bystrica
IČO:	47394129
DIČ:	1071674241
IČ DPH:	nie je platca DPH
bankové spojenie:	Fio banka, a.s.
IBAN:	SK28 8330 0000 0028 0178 6583

(ďalej v texte ako „mandatár“)

(mandant a mandatár spolu ďalej v texte aj ako „zmluvné strany“)

## **Čl. I. Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie činností mandátára súvisiacich s obstaraním Zmien a doplnkov č. 1 Územného plánu zóny Tehelná v Mestskej časti Bratislava-Nové Mesto (ďalej len „ZaD č.1 ÚPN-Z“) v rozsahu podľa ust. § 19a až 28 stavebného zákona.
2. Mandatár sa zaväzuje, že podľa pokynov mandanta a v súlade s jeho záujmami zabezpečí realizáciu všetkých činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy v termínoch dohodnutých v Čl. III tejto zmluvy nasledovne:

- 2.1. Návrh ZaD č. 1 ÚPN-Z:
- a) zabezpečenie dohľadu nad spracovaním návrhu ZaD č.1 ÚPN-Z;
  - b) spracovanie oznámenia o strategickom dokumente
  - c) príprava podkladov a prerokovanie návrhu ZaD č.1 ÚPN-Z;
  - d) vyhodnotenie pripomienok k návrhu ZaD č.1 ÚPN-Z .
- 2.2. Dorokovanie návrhu ZaD č.1 ÚPN-Z a príprava podkladov na preskúmanie návrhu ZaD č.1 ÚPN-Z:
- a) dohodnutie návrhu s dotknutými orgánmi;
  - b) opätovné prerokovanie návrhu ZaD č.1 ÚPN-Z so subjektmi, ktorých pripomienky neboli v návrhu zohľadnené;
  - c) dohľad nad spracovaním návrhu ZaD č.1 ÚPN-Z upraveného podľa výsledkov prerokovania;
  - d) príprava materiálov na preskúmanie Okresným úradom Bratislava podľa § 25 stavebného zákona.
- 2.3. Príprava podkladov na schválenie návrhu ZaD č.1 ÚPN-Z, čistopis a uloženie ZaD č.1 ÚPN-Z :
- a) príprava podkladov na schválenie ZaD č.1 ÚPN-Z v miestnom zastupiteľstve mestskej časti Bratislava-Nové Mesto (ďalej len „zastupiteľstvo“) vrátane účasti na zasadnutí miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Nové Mesto;
  - b) dohľad pri spracovaní čistopisu ZaD č.1 ÚPN-Z ;
  - c) spolupráca pri vyhlásení záväznej časti ZaD č.1 ÚPN-Z podľa § 27 stavebného zákona;
  - d) označenie textovej a grafickej časti schvaľovacou doložkou a uloženie ZaD č.1 ÚPN-Z podľa § 28 stavebného zákona;
  - e) zabezpečenie vypracovania registračného listu ZaD č.1 ÚPN-Z.

## Čl. II

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandant sa zaväzuje odovzdať mandátárovi všetky doklady súvisiace s obstarávaním ZaD č.1 ÚPN-Z a súčasne sa zaväzuje informovať mandátára o všetkých zmenách zo strany mandanta, ktoré by mohli mať vplyv na realizáciu predmetu zmluvy.
2. Mandant sa zaväzuje poskytnúť mandátárovi potrebnú súčinnosť spočívajúcu v:
  - a) odosielaní písomností vypracovaných mandátárom dotknutým orgánom štátnej správy a územnej samosprávy, ostatným právnickým a fyzickým osobám podľa pokynov mandátára, a to v rámci zabezpečenia plynulého procesu obstarávania ZaD č.1 ÚPN-Z ;
  - b) doručovaní podkladov, kópií stanovísk a vyjadrení mandátárovi, ktoré boli mandantovi doručené v súvislosti s obstarávaním ZaD č.1 ÚPN-Z ;
  - c) poskytnutí všetkých potrebných dostupných informácií a oznámení o skutočnostiach súvisiacich s výkonom činnosti mandátára, ako aj v poskytnutí

spolupôsobenia mandatarovi v súvislosti s obstaraním príslušných podkladov a stanovísk príslušných dotknutých orgánov.

3. Mandatár sa zaväzuje, že bezodkladne písomne, prípadne emailom oznámi mandantovi informácie, ktoré zistí pri zariaďovaní predmetu tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na pokyny mandanta.
4. Mandatár sa zaväzuje vykonať predmet zmluvy osobne. V prípade, ak túto povinnosť poruší, zodpovedá za škodu, ktorú tým spôsobí mandantovi.
5. Mandatár sa zaväzuje postupovať pri vykonávaní predmetu zmluvy s odbornou starostlivosťou.

### Čl. III

#### Lehoty na vykonanie predmetu zmluvy

Mandatár sa zaväzuje vykonať činnosti uvedené v Čl. I ods. 2 tejto zmluvy v termínoch dohodnutých v tomto odseku nasledovne:

1. činnosti uvedené v Čl. I ods. 2 bode 2.1. písm.
  - a) do 10 pracovných dní od doručenia pracovného návrhu ZaD č.1 ÚPN-Z zo strany mandanta
  - b,c) do 15 pracovných dní od doručenia výsledného návrhu ZaD č.1 ÚPN-Z zo strany mandanta
  - d) do 15 pracovných dní od uplynutia lehoty na doručenie pripomienok
2. činnosti uvedené v Čl. I ods. 2 bod 2.2 písm.
  - a, b) v lehote podľa dohody s mandantom
  - c) do 5 pracovných dní od doručenia pracovného návrhu ZaD č.1 ÚPN-Z upraveného podľa výsledkov prerokovania zo strany mandanta
  - d) do 10 pracovných dní odo dňa doručenia výsledného návrhu ZaD č.1 ÚPN-Z upraveného podľa výsledkov prerokovania zo strany mandanta
3. činnosti uvedené v Čl. I ods. 2 bod 2.3 písm.
  - a) do 10 pracovných dní odo dňa doručenia stanoviska okresného úradu v sídle kraja podľa § 25 stavebného zákona
  - b-e) tejto zmluvy do 20 pracovných dní odo dňa doručenia čistopisu ZaD č.1 ÚPN-Z zo strany mandanta.

### Čl. IV.

#### Odmena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany si dohodli odmenu za plnenie predmetu tejto zmluvy v súlade s ustanoveniami zák. č. 18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení v celkovej maximálnej sume **2250,- Eur (slovom: dvetisícdeväťdesiat eur)**, ktorá bude vykonaná v troch platbách vždy po ukončení všetkých činností mandatára uvedených v Čl. I ods. 2 bod 2.1, 2.2 a 2.3 tejto zmluvy nasledovne:

- 1.1 suma 1250,- Eur (slovom: tisícdvestopäťdesiat eur) za vykonanie všetkých činností mandátára uvedených v Čl. I ods. 2 bod 2.1 tejto zmluvy;
  - 1.2 suma 650,- Eur (slovom: šesťstopäťdesiat eur) za vykonanie všetkých činností mandátára uvedených v Čl. I ods. 2 bod 2.2 tejto zmluvy;
  - 1.3 suma 350,- Eur (slovom: tristopäťdesiat eur) za vykonanie všetkých činností mandátára uvedených v Čl. I ods. 2 bod 2.3 tejto zmluvy.
2. Mandatár je povinný preukázať mandantovi riadne vykonanie činností uvedených v Čl. I ods. 2 bod 2.1, 2.2 a 2.3 tejto zmluvy, a to dorúčením súpisu vykonaných prác, ktorý bude odsúhlasený a podpísaný poverenou osobou mandanta – Ing. Antonom Gáborom. Odsúhlasený súpis prác bude mandantom doručený mandátárovi.
  3. Mandatár po odsúhlasení splnenia jednotlivých činností mandantom, uvedených v Čl. I ods. 2 bod 2.1, 2.2 a 2.3 tejto zmluvy, je oprávnený vystaviť mandantovi faktúru za danú etapu prác. Faktúra bude mať náležitosti daňového dokladu v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.
  4. Neoddeliteľnou prílohou faktúry je súpis vykonaných prác podpísaný poverenou osobou mandanta. Faktúra i prílohy musia byť odsúhlasené mandantom.
  5. Mandant je povinný uhradiť fakturovanú čiastku do 30 dní od doručenia správne vystavenej faktúry na účet mandátára. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti, má mandant právo takúto faktúru vrátiť mandátárovi, pričom lehota povinnosti úhrady faktúry sa predlžuje o dobu opätovného doručenia opravenej faktúry. Ak sa mandant rozhodne faktúru vrátiť, je povinný tak urobiť do 10 dní od doručenia faktúry.
  6. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek ďalšie náklady, ktoré vzniknú mandátárovi v súvislosti s vykonávaním predmetu zmluvy v zmysle rozsahu prác uvedených v Čl. I ods. 2 bod 2.1, 2.2 a 2.3 tejto zmluvy, sú zahrnuté v odmene uvedenej v ods. 1 tohto článku zmluvy.

## **Čl. V** **Sankcie**

1. V prípade nedodržania termínov uvedených v Čl. III tejto zmluvy, má mandant právo na uplatnenie zmluvnej pokuty voči mandátárovi vo výške 0,05% z príslušnej odmeny dohodnutej v Čl. IV ods. 1 bod 1.1, 1.2, alebo 1.3 tejto zmluvy, a to za každý deň omeškania s vykonaním dohodnutých činností. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody.
2. V prípade, že mandant neuhradí fakturovanú cenu za vykonanie činností podľa tejto zmluvy v lehote splatnosti riadne vystavenej faktúry, má mandatár právo požadovať od mandanta zaplatenie zákonného úroku z omeškania z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

## Čl. VI Trvanie a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do ukončenia procesu obstarávania ÚPN-Z.
2. Táto zmluva zaniká:
  - a) dohodou zmluvných strán,
  - b) výpoveďou zmluvnej strany za podmienok ustanovených v tejto zmluve,
  - c) smrťou mandátára.
3. Mandant je oprávnený zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu písomne vypovedať. Výpoveď musí byť mandatárovi doručená do vlastných rúk. Výpoveď nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel alebo mohol dozvedieť. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej s realizáciou predmetu zmluvy uvedeného v Čl. I ods. 2 tejto zmluvy. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na primeranú časť odmeny dohodnutú v Čl. IV ods. 1 tejto zmluvy, určenú percentuálnym podielom.
4. Mandatár môže túto zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok mandátára uskutočňovať úkony smerujúce k realizácii predmetu zmluvy uvedeného v Čl. I ods. 2 tejto zmluvy. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, je mandatár povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada mandátára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandatár nárok na primeranú časť odmeny dohodnutej v Čl. IV ods. 1 tejto zmluvy.

## Čl. VII Doručovanie

1. Písomnosti sa doručujú na adresy zmluvných strán uvedené na prvej strane tejto zmluvy. Zmenu adresy je zmluvná strana, ktorej sa zmena týka, povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane.
2. Pokiaľ nie je v zmluve uvedené inak, všetky oznámenia, vyhlásenia, žiadosti, výzvy a iné úkony v súvislosti so zmluvou a jej plnením (ďalej len „*písomnosť*“), musia byť urobené v písomnej forme a doručené na adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví zmluvy a/alebo na inú adresu, ktorú oznámi táto zmluvná strana. Písomnosť sa považuje za doručeníu za nasledovných podmienok:
  - a) v prípade osobného doručovania dňom odovzdania písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručeníu a/alebo kópii doručovanej písomnosti, alebo dňom odmietnutia prevzatia písomnosti takou osobou,
  - b) v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku oprávneného na poskytovanie poštových služieb podľa zákona č. 324/2011 Z. z. o poštových službách v znení neskorších predpisov dňom doručenia na adresu zmluvnej strany a v prípade

zásielky do vlastných rúk dňom odovzdania písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručenke.

3. Za deň doručenia písomnosti doručovanej prostredníctvom poštového podniku sa pokladá aj (i) deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, (ii) deň vrátenia zásielky odosielateľovi, aj keď sa adresát o jej uložení nedozvedel.

## **Čl. VIII**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na webovom sídle mandanta.
2. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom mandant dostane štyri rovnopisy a mandatár jeden rovnopis.
3. Akékoľvek zmeny alebo doplnky tejto zmluvy je možné vykonať len so súhlasom zmluvných strán formou písomného dodatku.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, zmluvu uzatvorili dobrovoľne, ich prejavy vôle sú slobodné, určité, vážne a zrozumiteľné a nebola uzavretá v tiesni, pod nátlakom a ani za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s obsahom zmluvy ju vlastnoručne podpísali.
5. V prípade, ak niektoré ustanovenie tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným alebo neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú dodatkom k tejto zmluve nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie ustanovením platným alebo účinným znením, ktoré čo najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu ustanovenia neplatného alebo neúčinného. Do uzavretia takéhoto dodatku platí zodpovedajúca právna úprava všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
6. Právne vzťahy, výslovne neupravené touto zmluvou, sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ďalších súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.

V Bratislave dňa 4.4.2023

V Bratislave dňa 4.4.2023

---

**Ing. arch. Marek Adamczak**

---

**Mestská časť Bratislava-Nové Mesto**  
Mgr. Matúš Čupka  
starosta mestskej časti