

RÁMCOVÁ MANDÁTNÁ ZMLUVA
uzavretá podľa ust. § 566 a nasl. Obchodného zákonníka
medzi zmluvnými stranami:

Mandant: Mestská časť Bratislava – Nové Mesto
so sídlom: Junácka č. 1, 832 91 Bratislava
zastúpený: Mgr. Rudolf Kusý, starosta
IČO: 00 603 317
DIČ: 2020887385
bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.
číslo účtu: 1800347077/5600
e-mail: vo.matovic@banm.sk
(ďalej len „mandant, resp. verejný obstarávateľ“)

Mandatár: MP Profit, s.r.o.
so sídlom: Bulíková 21, 851 04 Bratislava
adresa pre doručovanie: Mládežnícka 2101, 017 01 Považská Bystrica
zastúpený: Mgr. Peter Potecký
IČO: 36 734 420
IČ DPH: SK 2022326867
DIČ: 2022326867
bankové spojenie: VUB, a. s.
číslo účtu: SK84 0200 0000 0022 6870 5051
tel.: 0918/544 379, 0903/765 195
e-mail: peter.potecky@mpprofit.sk, anton.gardian@mpprofit.sk
zapísaný v: Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd. Sro, vl.
č. 44435/B
(ďalej len „mandatár“)

Čl. I. Predmet zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že mandatár, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, zabezpečí pre mandanta všetky činnosti spojené s verejným obstarávaním spočívajúce v komplexnom zabezpečení procesu verejného obstarávania mandanta ako verejného obstarávateľa, a to za účelom uzavretia mandantom požadovaných zmlúv s peňažným plnením, ktoré majú byť uzatvorené medzi mandantom ako verejným obstarávateľom na strane jednej a jedným alebo viacerými úspešnými uchádzačmi na strane druhej, ktorých predmetom budú podlimitné zákazky bez použitia elektronického trhu na uskutočnenie stavebných prác (ďalej len „zákazka, resp. čiastková zákazky“); a to výlučne a jedine v zmysle pokynov mandanta, najmä v súlade s jeho záujmami a v súlade s pravidlami a postupmi, ktorými sa zadávajú zákazky podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a v súlade so súvisiacimi platnými právnymi predpismi, v čase toho ktorého verejného obstarávania (ďalej spolu v texte ako „predmet zmluvy, resp. čiastkový predmet zmluvy“);

2. Mandant sa zaväzuje poskytovať mandatárovi, za riadne, včasné, v súlade s touto zmluvou, v súlade s platnými právnymi predpismi a pokynmi mandanta zabezpečenie predmetu zmluvy, odplatu podľa čl. II. tejto zmluvy.
3. Pri jednotlivých postupoch verejného obstarávania budú mandatórom vykonané pre mandanta činnosti zahŕňajúce komplexné zabezpečenie verejného obstarávania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní platného v čase toho ktorého verejného obstarávania, a to **najmä a nie výlučne**:
 - a) konzultácia o predmete zákazky a spôsobe jeho zabezpečenia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, pred začatím jej obstarávania, ako aj počas neho;
 - b) spracovanie časového harmonogramu kľúčových aktivít verejného obstarávania;
 - c) vypracovanie súťažných podkladov, vrátane kritérií vyhodnotenia ponúk;
 - d) vypracovanie textu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania;
 - e) zaslanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania Úradu pre úradné publikácie Európskej únie (ďalej len „*publikačný úrad*“) a do Vestníka verejného obstarávania Slovenskej republiky;
 - f) spracovanie stanoviska verejného obstarávateľa, v prípade, že uchádzač uplatní revízne postupy podľa zákona o verejnom obstarávaní;
 - g) spracovanie stanoviska pre Úrad pre verejné obstarávanie, v prípadoch, ak záujemca / uchádzač podá námietku;
 - h) zabezpečenie elektronickej aukcie v prípade potreby;
 - i) spracovanie evidencie záujemcov, ktorí predložili žiadosť o účasť v prípade užšej súťaže;
 - j) vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, spracovanie zápisnice;
 - k) sprístupnenie súťažných podkladov elektronickou formou neobmedzene na požiadanie;
 - l) spracovanie odpovede v prípade, ak záujemca požiadala o vysvetlenie súťažných podkladov;
 - m) spracovanie evidencie uchádzačov, ktorí predložili súťažné ponuky;
 - n) zostavenie komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk po dohode s mandantom a následne vyhotovenie menovacích dekrétov členov komisie;
 - o) spracovanie čestných vyhlásení pre členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk;
 - p) vyhotovenie prezenčnej listiny a zápisnice zo zasadnutia komisie na otváranie obálok s ponukami,
 - q) účasť na zasadnutí komisie na otváraní ponúk;
 - r) vyhotovenie zápisnice z otvárania ponúk;
 - s) v prípade potreby spracovanie výzvy na odôvodnenie ceny uchádzačom;
 - t) v prípade potreby spracovanie výzvy na písomné vysvetlenie, prípadne doplnenie ponúk;
 - u) v prípade potreby spracovanie oznámenia uchádzačom o vylúčení uchádzača, resp. ponuky z procesu verejného obstarávania;
 - v) akákoľvek komunikácia so záujemcami / uchádzačmi,
 - w) spracovanie čistopisu hodnotiacej tabuľky pre členov komisie na hodnotenie ponúk,
 - x) spracovanie sumarizačnej hodnotiacej tabuľky;
 - y) spracovanie Zápisnice zo zasadnutia komisie na vyhodnotenie ponúk;
 - z) spracovanie a zaslanie oznámenia o prijatí ponuky, resp. o neúspešnosti ponuky uchádzačov;
 - aa) zverejnenie dokumentácie verejného obstarávania na Centrálnom registri dokumentov verejného obstarávania;
 - bb) spracovanie textu oznámenia o výsledku postupu verejného obstarávania;

- cc) zaslanie oznámenia o výsledku postupu verejného obstarávania Publikačnému úradu a do Vestníka verejného obstarávania;
- dd) spracovanie dokumentu o dátume archivácie verejného obstarávania;
- ee) kompletizácia dokumentácie verejného obstarávania, vrátane vypracovania správy o každej zákazke a zabezpečenie jej uverejnenia na profile v zmysle zákona o verejnom obstarávaní;
- ff) a ostatné povinnosti verejného obstarávateľa v zmysle platnej a účinnej legislatívy, platnej v čase toho ktorého verejného obstarávania;

Čl. II. Spôsob plnenia predmetu zmluvy

1. Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať ustanovenia a termíny zákona o verejnom obstarávaní a súvisiace predpisy, všeobecne záväzné právne predpisy a ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť poskytnutými podkladmi a pokynmi mandanta.
2. Mandatár bude plniť predmet zmluvy čiastkovo, na základe jednotlivých písomných objednávok mandanta. Jednotlivé písomné objednávky budú zo strany mandanta zasielané mandatárovi písomne, e-mailom, resp. faxom o čom mandant mandatára telefonicky informuje. Mandatár sa zaväzuje písomnú objednávku potvrdiť mandantovi bezodkladne v deň jej doručenia formou mailu na mailovú adresu mandanta uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
3. Písomná objednávka mandanta bude obsahovať:
 - označenie mandanta
 - opis predmetu zákazky
 - predpokladanú hodnotu zákazky
 - navrhovaný spôsob verejného obstarávania
 - termíny a lehoty
 - podklady k plneniu predmetu zmluvy
 - dátum zadania objednávky.
4. Mandatár sa zaväzuje do 24 hod. od doručenia riadnej písomnej objednávky mandanta začať túto realizovať.
5. Mandant je oprávnený kedykoľvek zmeniť, resp. doplniť písomnú objednávku, a to písomnou formou analogicky podľa bodu 2. tohto článku.
6. Predmet zmluvy, jeho jednotlivé čiastkové plnenia sa budú považovať za splnené až po jeho **písomnom** odsúhlasení a prevzatí zo strany mandanta, prípadne ním určenej osoby.
7. Mandatár je povinný akýkoľvek postup, úkon, v tom ktorom verejnom obstarávaní, oznámiť mandantovi formou e-mailu mailovú adresu mandanta uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
8. V prípade, ak mandatár nebude schopný dodržať jednotlivé termíny plnení predmetu zmluvy v zmysle písomných objednávok a ich prípadných zmien, oznámi túto skutočnosť bezodkladne objednávateľovi, a to pri obdržaní písomnej objednávky, resp. počas procesu verejného obstarávania, pričom uvedie dôvody tohto omeškania; v tomto prípade sa však mandatár nezaväzuje zodpovednosťou za škodu, ktorú tým môže spôsobiť mandantovi.
9. V prípade neúspešného postupu verejného obstarávania navrhne mandatár mandantovi možnosti ďalšieho spôsobu verejného obstarávania v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

Čl. III. Odplata a platobné podmienky

1. Odplata za predmet zmluvy, resp. jeho čiastkové plnenia je dojednaná v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách nasledovne:
 - odmena bez DPH za 1. čiastkovú zákazku vo výške 600,- €
 - **odmena vrátane DPH** za 1. čiastkovú zákazku vo výške 720,- €.
2. Dohodnutá odplata zahŕňa kompletne zabezpečenie procesu verejného obstarávania – predmetu zmluvy, všetky súvisiace náklady, výdavky spojené s jeho zabezpečením, ako aj všetky prípadné navrhované zmeny jednotlivých čiastkových objednávok mandanta a je pre obe zmluvné strany odplatou konečnou.
3. Zmena odmeny podľa bodu 1. tohto článku bude možná len z dôvodu legislatívnych zmien, ktoré majú vplyv na tvorbu odmeny, napr. v prípade zmeny sadzby DPH. Vplyvy, ktoré je možné definovať v oblasti podnikateľského rizika, nebudú akceptované ako dôvod na zmenu odmeny.
4. Mandatár je oprávnený vystaviť a doručiť mandantovi faktúru za tú ktorú čiastkovú zákazku podľa písomných objednávok až po uzatvorení tej ktorej zmluvy s peňažným plnením medzi mandantom ako verejným obstarávateľom na strane jednej a jedným alebo viacerými úspešnými uchádzačmi na strane druhej (ďalej len „*zmluva s peňažným plnením*“). **Preddavky sa nebudú poskytovať.**
5. Podkladom pre úhradu odmeny je táto zmluva, príslušná čiastková objednávka, písomné potvrdenie mandanta o odsúhlasení a prevzatí čiastkového predmetu zmluvy a kópia už podpísanej uzatvorenej zmluvy s peňažným plnením, ktoré tvoria prílohy tej ktorej faktúry.
6. Mandant sa zaväzuje uhradiť mandatárovi dohodnutú odmenu bezhotovostne na základe doručenej faktúry v súlade s bodom 4. a 5. tohto článku v 30-dňovej lehote splatnosti odo dňa doručenia faktúry mandantovi. Mandatár je povinný na faktúre uviesť variabilný symbol uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
7. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne cenové údaje alebo faktúra nebude obsahovať všetky údaje podľa § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, resp. nebude po stránke vecnej alebo formálnej správne vystavená v súlade s touto zmluvou, mandant ju vráti mandatárovi na prepracovanie a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia prepracovanej faktúry mandantovi.
8. Obe zmluvné strany vylučujú možnosť postúpenia pohľadávky bez predchádzajúcej písomnej dohody.

Čl. IV. Doba trvania zmluvy

1. **Zmluva sa uzatvára na obdobie odo dňa účinnosti tejto zmluvy do 31.12.2014**, tak, aby najneskôr v tomto termíne boli vykonané všetky povinnosti vyplývajúce z dodržania lehôt uvedených v zákone o verejnom obstarávaní a tejto zmluve.

Čl. V. Zmluvné pokuty

1. V prípade, ak mandatár nedodrží lehoty určené v tejto zmluve, resp. jednotlivých čiastkových objednávkach mandanta, je mandant oprávnený požadovať zaplatenie

- zmluvnej pokuty vo výške 0,05% za každý aj začatý deň omeškania s plnením toho ktorého čiastkového predmetu zmluvy.
2. V prípade, ak mandatár nedodrží lehoty určené mandantom podľa a v spojitosti s čl. VI. bod 4. tejto zmluvy je mandant oprávnený od mandatára požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50 % uloženej pokuty.
 3. V prípade, ak mandatár po ukončení objednaného procesu verejného obstarávania, čiastkového predmetu zmluvy, neodovzdá celý spracovaný materiál mandantovi, je mandant oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % denne ceny podľa čl. III. bod 1. tejto zmluvy.
 4. Za nedodržanie lehoty splatnosti faktúry mandantom, je mandatár oprávnený požadovať zaplatenie úroku z omeškania z neuhradenej fakturovanej odmeny za každý aj začatý deň omeškania v zákonnej výške 0,05% denne.
 5. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo zmluvných strán na náhradu škody.

Článok VI. Zodpovednosť za škodu

1. Ak mandatár poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy, je povinný nahradiť škodu tým spôsobenú mandantovi, s výnimkou, ak preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi jeho zodpovednosť.
2. Mandatár nezodpovedá za škodu, ktorá bola spôsobená použitím podkladov prevzatých od mandanta a mandatár ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne písomne upozornil mandanta a ten na ich použití trval.
3. Pre prípad, ak by kontrolné orgány namietali správnosť zvoleného postupu mandatár sa zaväzuje bezplatne a bezodkladne vykonať všetky úkony potrebné pre účinnú nápravu.
4. Mandatár v plnom rozsahu nesie zodpovednosť za to, že všetky čiastkové predmety zmluvy budú v plnom súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v aktuálne platnom znení a súvisiacimi platnými právnymi predpismi.
5. Pre prípad, že by mandantovi bola zo strany kontrolného orgánu uložená sankcia pokuty za akékoľvek porušenie povinností vyplývajúcich mu z titulu postavenia verejného obstarávateľa zo zákona o verejnom obstarávaní, je mandatár povinný túto pokutu v jej plnej výške mandantovi uhradiť v lehote, ktorú mandant určí v písomnej výzve na jej zaplatenie.

Čl. VII. Spolupôsobenie a podklady mandanta

1. Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa čl. I. uskutoční mandatár podľa podkladov, ktoré mandant odovzdá mandatárovi
2. Ak v priebehu plnenia predmetu zmluvy vznikne ďalšia potreba poskytnutia podkladov, mandant tieto podklady na základe reálnej požiadavky mandatára v rámci spolupôsobenia poskytne.
3. Pokiaľ mandant včas neodovzdá potrebné podklady pre plnenie zmluvy mandatárovi, tento nie je v omeškani s plnením zmluvy.
4. V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude mandant zúčastňovať konzultácií s mandatórom na základe jeho výzvy doručenej mandantovi aspoň jeden pracovný deň vopred.
5. V prípade obdržania žiadostí o nápravu alebo námietok mandant okamžite o tom upovedomí mandatára formou e-mailu tak, aby bolo možné vykonať potrebné úkony v lehotách vyplývajúcich zo zákona o verejnom obstarávaní. Pokiaľ tak mandant neurobí, mandatár nepreberá zodpovednosť za nedodržanie predpísaných lehôt.

Čl. VIII. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Len mandant ako verejný obstarávateľ má právo menovať členov komisie na vyhodnotenie ponúk, ktorí sa zúčastnia činnosti tejto komisie, pričom mandant je oprávnený mandatára menovať za člena komisie a mandatár je povinný sa členom komisie stať.
2. Mandatár sa zaväzuje v plnom rozsahu dodržať lehoty stanovené zákonom o verejnom obstarávaní a vykonať predmet zmluvy, resp. čiastkový predmet zmluvy.
3. Mandatár je povinný kedykoľvek umožniť mandantovi vykonanie kontroly plnenia predmetu zmluvy, resp. čiastkového predmetu zmluvy.
4. Mandant odovzdá mandatárovi potrebné podklady pre výkon predmetu zmluvy v súlade s čl. VII. tejto zmluvy.
5. Osoby oprávnené ku konaniu vo veciach tejto zmluvy sú:
na strane mandanta je oprávnenou osobou JUDr. Jaroslav Matovič
telefonický kontakt: 02/ 49 253 250
vo.matovic@banm.sk
na strane mandatára je oprávnenou osobou Mgr. Peter Potecký
telefonický kontakt: 0918/544 379
e-mail: peter.potecky@mpprofit.sk
6. Mandatár je povinný postupovať pri zariadovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou a k spokojnosti mandanta.
7. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariadovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
8. Mandatár sa nesmie od pokynov mandanta odchýliť, ak to zakazuje táto zmluva, alebo mandant. Ak mandatár túto povinnosť poruší, zodpovedá za spôsobené škody mandantovi v plnej výške.
9. Mandatár zodpovedá za škody vo veciach prevzatých od mandanta.
10. V prípade, že právny vzťah založený touto zmluvou skončí pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzavretá, mandatár je povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti, pričom za činnosti riadne uskutočnené do jej skončenia má mandatár nárok na úhradu nákladov účelne a preukázateľne vynaložených a súvisiacich s predmetom tejto zmluvy.
11. Akékoľvek oznámenia, požiadavky, súhlas alebo iná komunikácia predpokladaná alebo povolená touto zmluvou bude mať písomnú formu a bude doručená druhej zmluvnej strane faxom, osobne, e-mailom alebo doporučeným listom na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Každá zo zmluvných strán môže zmeniť svoju adresu pre príjem takejto komunikácie a určiť splnomocnenca pre vecné jednanie. Takúto zmenu zmluvná strana oznámi druhej zmluvnej strane písomne vopred doporučeným listom.
12. V prípade, že sa písomná zásielka vráti ako nedoručená, považuje sa takáto zásielka tretí deň od jej vrátenia za doručenú.
13. Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení tejto mandátnej zmluvy a týkajúcich sa predmetu obstarávania s tým, že nebudú použité na akýkoľvek iný než zmluvný účel.
14. Mandatár sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu boli od uchádzača / záujemcu poskytnuté; pričom za porušenie tohto ustanovenia zodpovedá v plnom rozsahu prípadnej spôsobenej škody.

Čl. IX. Ukončenie zmluvy

1. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že pred uplynutím doby platnosti tejto zmluvy, je možné zmluvu ukončiť aj vzájomnou dohodou zmluvných strán.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu môžu ukončiť pred ukončením jej platnosti:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou.
3. Zmluvná strana môže zmluvu vypovedať pred ukončením jej platnosti bez udania dôvodu, pričom:
 - a) výpoveď daná zo strany mandanta nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel alebo mohol dozvedieť, resp. ak výpoveď samotná neurčuje neskoršiu účinnosť a
 - b) výpovedná lehota v prípade výpovede danej zo strany mandatára je trojmesačná a začína plynúť dňom písomného doručenia výpovede mandantovi.

Čl. X. Všeobecné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka.
2. Nedeliteľnú súčasť tejto zmluvy sú:
 - **Príloha č. 1** - preukaz odbornej spôsobilosti oprávnenej osoby mandatára.
3. Táto zmluva je vyhotovená v šiestich vyhotoveniach, z ktorých mandant obdrží štyri vyhotovenia a mandatár dve vyhotovenia.
4. Túto zmluvu je možné meniť iba písomným vzájomne odsúhlasenými dodatkami podpísanými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
5. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a zákona o verejnom obstarávaní a súvisiacimi platnými právnymi predpismi.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanoveniam zmluvy porozumeli čo do obsahu i rozsahu, zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu, na znak čoho k nej pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave 25. 02. 2014

V Bratislava 25. 02. 2014

mandant
Mgr. Rudolf Kusý, v. r.
starosta

Mgr. Peter Potecký, v. r.