

ÚEZ/2014

ZMLUVA NA VÝKON UPRATOVACÍCH SLUŽIEB
uzavretá v súlade s ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
(ďalej v texte ako „zmluva“)

objednávateľ: Mestská časť Bratislava – Nové Mesto
sídlo: Junácka 1, 832 90 Bratislava
konajúca prostred.: Mgr. Rudolf Kusý, starosta
IČO: 00 603 317
DIČ: 2020887385
bankové spojenie: Prima Banka Slovensko, a.s.
číslo účtu: 1800349037/5600

(ďalej v texte ako „objednávateľ“)

Poskytovateľ: Reiwag Facility Services SK, s. r. o.
sídlo: Jašíkova 2, 821 03 Bratislava
konajúci prostred.: Viktor Wagner, konateľ
IČO: 35 905 816
DIČ: 2021903367
IČ DPH: SK 2021903367
bank. spojenie, č. účtu: IBAN SK4509000000000178602674 BIC: GIBASKBX
zapísaný v: Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd. Sro, vl. č.
33666/B
kontakt: reiwag@reiwag.sk

(ďalej v texte ako „poskytovateľ“)

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je výkon služieb poskytovateľa spojených s upratovaním priestorov v budove Miestneho úradu objednávateľa nachádzajúcej sa na Junáckej ul. č. 1 v Bratislave (ďalej v texte ako „budova“), spolu o výmere 4804 m², a to v konkrétnych nasledovných priestoroch:

- prízemie (484 m²) – kancelárie č. 4 až 7, 10a, 14 až 17, chodba a schodisko
- 1. poschodie (90 m²) – kantína (jedáleň)
- 2. poschodie (740 m²) – všetky kancelárie, chodba a schodisko
- 3. poschodie (682 m²) – všetky kancelárie okrem kancelárie č. 318 a 319, chodba a schodisko
- 4. poschodie (570 m²) – všetky kancelárie, chodba a schodisko, okrem traktu starostu
- 5. poschodie (746 m²) – všetky kancelárie, chodba a schodisko
- 6. poschodie (746 m²) – všetky kancelárie, chodba a schodisko
- 7. poschodie (746 m²) – všetky kancelárie, chodba a schodisko

; pričom chodbou sa rozumejú aj priestory WC nachádzajúcich sa na každom poschodí (ďalej v spolu texte aj ako „priestory“)

; a v nasledovnom rozsahu a intervaloch:

a) denné upratovanie:

- vynášanie smetí zo všetkých košov vo všetkých priestoroch
- čistenie a dezinfekcia umývadiel nachádzajúcich sa vo všetkých uvedených kanceláriách
- čistenie a dezinfekcia priestorov WC vrátane umývadiel a toaliet
- umývanie podláh priestorov WC, všetkých chodieb a priestorov výťahov
- umývanie podláh a dezinfekcia priestorov jedálne a prízemia
- umývanie a dezinfekcia stolov v jedálni

b) týždenné upratovanie:

- utieranie prachu vo všetkých priestoroch vyššie uvedených kancelárií a chodieb, ako aj v priestoroch jedálne
- utieranie prachu z prístrojov a zariadení (najmä PC, monitory, tlačiarne, telefóny, atď.)
- vysávanie všetkých kobercov nachádzajúcich sa v priestoroch
- umývanie dvoch schodísk nachádzajúcich sa po oboch stranách budovy (od prízemia po 7. poschodie)

(ďalej spolu všetko ako „predmet zmluvy, resp. služby“).

2. Za riadne a včasné poskytnutie služieb zo strany poskytovateľa, zaplatí objednávateľ cenu dohodnutú v zmysle tejto zmluvy.
3. Poskytovateľ podpísom tejto zmluvy vyhlasuje, že má oprávnenie na výkon činnosti v zmysle tejto zmluvy, ako aj to, že má k dispozícii všetky prostriedky a technické vybavenie potrebné pre plnenie predmetu tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ zároveň vyhlasuje, že si budovu, v ktorej sa má predmet zmluvy vykonávať podrobne obzrel a jej stav mu známy z osobnej obhliadky.
5. Poskytovateľ vyhlasuje, že bude služby zabezpečovať:
 - a) vlastnými čistiacimi zariadeniami a pracovnými pomôckami,
 - b) vlastnými čistiacimi prostriedkami.
6. Objednávateľ poskytne poskytovateľovi prevádzkové miestnosti na každom poschodí, v priestoroch ženského WC, vyhradené pre upratovaciu službu.
7. V prípade výpadku personálu zabezpečí zhotoviteľ krátkodobým nasadením vykonanie dohodnutej upratovacej služby aj so znížením personálnym obsadením alebo využitím náhradného personálu
8. Poskytovateľ dodržiava všetky pracovné, mzdové a sociálnoprávne predpisy platné v Slovenskej republike.

Článok II. Miesto plnenia

Miestom plnenia predmetu zmluvy sú priestory nachádzajúce sa v budove v zmysle čl. I. bod 1. tejto zmluvy.

Článok III. Cena služieb a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa navzájom dohodli, že cena za poskytnuté služby podľa článku I. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, a je to výške **1.380,30 € bez DPH** (slovom tisíc tristoosemdesiat eur a tridsať centov), t.j. **1.656,36 € vrátane príslušnej DPH** (slovom tisíc šesťstopäťdesiatšesť eur a tridsaťšesť centov) / **mesačne**. Zálohové platby objednávateľ neposkytuje.
2. Cena dohodnutá v bode 1. tohto článku je cena maximálna a konečná a sú v nej zohľadnené všetky súvisiace náklady (doprava, práca, materiál, režijné náklady a iné). Paušálna cena nezahŕňa spotrebný hygienický materiál ako sú prostriedky na umývanie riadu, toaletný papier, mydlo na ruky a ručné papierové vreckovky. Tieto budú zabezpečené objednávateľom.
3. Objednávateľ je povinný zaplatiť poskytovateľovi len cenu za skutočne poskytnuté služby. Poskytovateľovi vzniká právo fakturovať dohodnutú cenu služby riadnym poskytnutím služieb vždy za dohodnuté obdobie 1 mesiac, po ukončení a odovzdaní prác na základe výkazu vykonaných prác – poskytnutých služieb, vystaveného poskytovateľom a schváleného a podpísaného zodpovedným zamestnancom objednávateľa. Schválený výkaz vykonaných prác bude súčasťou každej faktúry vystavenej poskytovateľom. Faktúra môže byť vystavená najskôr v 1.deň mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom sa poskytovali služby.
4. Cenu za riadne a včasné vykonanie predmetu tejto zmluvy sa objednávateľ zaväzuje uhradiť na základe riadne vystavených a doručených mesačných faktúr poskytovateľom, s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
5. Faktúra vystavená poskytovateľom musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. Za správne vyčíslenie výšky dane z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov zodpovedá v plnom rozsahu poskytovateľ.
6. Ak faktúra nespĺňa obsahové náležitosti účtovného dokladu v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. a tejto zmluvy, objednávateľ je oprávnený vrátiť vystavenú faktúru na odstránenie nedostatkov, pričom nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej resp. doplnenej faktúry objednávateľovi.
7. Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť prípadné pohľadávky voči druhej strane tretej osobe, bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany, pod následkom neplatnosti takéhoto úkonu. Obsah tejto zmluvy sa nesmie stať akýmkoľvek zabezpečovacím prostriedkom.

Článok IV. Podmienky plnenia

1. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby odborne a kvalitne s použitím čistiacich prostriedkov, ktoré sú vhodné pre použitie na ošetrované povrchy a ktorých používanie je povolené Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať služby tak, aby nedošlo k poškodeniu majetku objednávateľa, pričom zodpovedá za všetky škody, ku ktorým dôjde v dôsledku vykonávania služieb, ako aj prípadným zanedbaním povinností po skončení prác (napr. zatečenie miestnosti vplyvom dažďa v dôsledku ponechaných otvorených okien a pod.), a to v plnom rozsahu. Vzhľadom na uvedené poskytovateľ prehlasuje, že má uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu v poisťovni Kooperativa a.s. do výšky 5 mil. Eur.
3. Služby podľa tejto zmluvy je poskytovateľ povinný vykonávať v pracovných dňoch v čase pondelok až štvrtok od 17.30 hod. do 21.00 hod. a v piatok od 15.00 hod. do 18.00 hod., a to prostredníctvom takého počtu pracovníkov, ktorý umožní riadny a včasný výkon služieb podľa tejto zmluvy.
4. Objednávateľ sa zaväzuje:
 - zabezpečiť priestory pre uskladnenie materiálu a šatne pre pracovníkov poskytovateľa,
 - určiť zodpovedného pracovníka, ktorý bude poskytovať potrebnú súčinnosť pri výkone služieb,
 - znášať náklady na elektrickú energiu a vodu, spotrebovanú pri výkone služieb podľa zmluvy ako aj prístup k nim,
 - bezodkladne oznámiť určenému zamestnancovi poskytovateľa zistené závady a nedostatky v kvalite a rozsahu poskytovaných služieb, ktoré by mohli mať vplyv na výšku fakturovaných čiastok.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - dodržiavať všeobecne záväzné predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a samostatne si uvedené zabezpečiť,
 - dodržiavať protipožiarne predpisy,
 - dodržiavať prevádzkový poriadok objednávateľa
 - dodržiavať dohodnutý rozsah a intervaly služieb,
 - zabezpečiť pre svojich pracovníkov technické vybavenie a prostriedky potrebné pre kvalitu výkonu služieb,
 - zabezpečiť pravidelnú kontrolu vykonanej práce,
 - vykonávať služby odborne a kvalitne a zároveň sa zaväzuje používať certifikované čistiace prostriedky, ktoré nepoškodzujú čistený objekt a zariadenia, životné prostredie a nespôsobujú alergické reakcie po ich použití.
6. Poskytovateľ zodpovedá:
 - a) za prípadnú škodu spôsobenú vlastnými pracovníkmi pri výkone služieb, ako aj prípadnú škodu spôsobenú subdodávateľmi poskytovateľa, tak ako keby služby poskytoval sám.
 - b) za kvalitu prevedených služieb a súčasne sa zaväzuje, že nebude poskytovať žiadne informácie o službách tretím osobám

c) za zabezpečenie ochrany všetkých údajov, osobných údajov, dôverných údajov a pod., s ktorými sa dostanú do styku zamestnanci poskytovateľa, resp. tretie osoby, ktorým poskytovateľ umožnil vstup do budovy a zároveň je povinných týchto zaviazať povinnosťou mlčanlivosti, pričom v prípade porušenia tohto ustanovenia vznikne objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 2.000,- €; ustanovenie o náhrade škody týmto nie je dotknuté.

7. Zamestnanci poskytovateľa nebudú v kanceláriách čítať, prekladať, premiestňovať písomnosti, materiály a veci položené na stoloch, prípadne na iných zariadeniach kancelárie a nebudú do nich nahliadať. Podobne je neprípustné premiestňovať kancelárske zariadenia, rovnako ako ani nie sú oprávnení presúvať, prípadne vynášať akékoľvek iné veci nachádzajúce sa v priestoroch, ktoré sú predmetom vykonania služieb.

8. Zodpovednými osobami, ktoré zastupujú zmluvné strany pri realizácii tejto zmluvy sú:

- Za poskytovateľa:

Ing. Marián Fiantok

tel. 0910 962 664

fiantok@reiwag.sk

Alena Popovičová

tel. 0911 151 992

popovicova@reiwag.sk

- Za objednávateľa:

Milan Chvála

tel. 0911 710 061

8. Zamestnanci poskytovateľa ďalej nebudú používať telefóny, kopírovacie stroje, faxy, počítače, písacie stroje a pod.

9. V prípade poškodenia majetku objednávateľa poskytovateľom, je poskytovateľ povinný uviesť tento do pôvodného stavu na svoje náklady do troch dní. Ak to nebude možné, potom sa poskytovateľ zaväzuje nahradiť objednávateľovi škody, ktoré mu svojou činnosťou spôsobil do 14 dní od zistenia poškodenia majetku.

10. Poskytovateľ predloží zoznam zamestnancov, ktorí budú vykonávať činnosti k poskytovaniu služby v objekte sídla objednávateľa. Zoznam obsahuje meno, adresu, číslo občianskeho preukazu. Poskytovateľ sa zaväzuje v prípade zmeny tohto zoznamu aktualizovať ho a doručiť objednávateľovi pred vstupom nového zamestnanca do objektu objednávateľa, s výnimkou nepredvídateľných okolností, napr. v prípade, ak zamestnanec poskytovateľa náhle ochorie a bude potrebné ho bezodkladne nahradiť. V tomto prípade však poskytovateľ bezodkladne po výmene zamestnanca jeho zmenu dodatočne objednávateľovi písomne ozrejmi.

11. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní dodržiavať predpisy o bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, požiarnej ochrany a po skončení prevádzkovej doby pokyny vrátnika.

12. Poskytovateľ je povinný riadiť sa pokynmi objednávateľa súvisiacimi so spôsobom a rozsahom oprávnení zamestnancov poskytovateľa ohľadom vstupu do budovy a odchodu z nej za účelom vykonávania služieb podľa tejto zmluvy.

13. Objávateľ je oprávnený kontrolovať priebeh poskytovania služieb prostredníctvom osôb určených zodpovednou osobou objednávateľa určenou v tejto zmluve.

14. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržať, aby jeho zamestnanci, resp. tretie osoby, ako subdodávateľa služieb, nepoužívali alkoholické nápoje, omamné a psychotropné látky v budove, alebo prichádzali do budovy pod ich vplyvom. Objávateľ si vyhradzuje právo

takéto osoby do budovy nevpuštit', pričom poskytovateľa to nezbavuje zodpovednosti za riadne a včasné plnenie služieb v zmysle tejto zmluvy.

Článok V. Sankcie, zmluvné pokuty a spôsoby vypovedania zmluvy

1. Pre prípad nedodržania tejto zmluvy sa zmluvné strany dohodli na týchto sankciách:
 - a) za omeškanie objednávateľa so zaplatením faktúry má poskytovateľ právo požadovať zákonný úrok z omeškania nezaplatenej vyfakturovanej sumy za každý aj začatý deň omeškania,
 - b) za neúplne poskytnuté služby podľa čl. I. tejto zmluvy a na základe požiadavky (reklamácie) objednávateľa, ak zistený nedostatok poskytovateľ neodstráni v priebehu 24 hod., má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 5% z mesačne dohodnutej ceny v zmysle tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať predmet zmluvy v najvyššej kvalite. Zodpovednosť za zabezpečenie služieb vyplývajúcich z tejto zmluvy nesie v plnom rozsahu poskytovateľ.
3. Táto zmluva môže byť predčasne ukončená:
 - a) písomnou dohodou oboch zmluvných
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany, aj bez uvedenia dôvodu. Vypovedanie zmluvy musí byť vykonané písomnou formou. Vypovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
 - c) objednávateľ môže od zmluvy písomne odstúpiť pri opakovanom závažnom porušení zmluvných podmienok zo strany poskytovateľa. Odstúpenie od zmluvy je voči poskytovateľovi účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy. **Za závažné porušenie zmluvných podmienok sa považuje:**
 - nekvalitne vykonané služby,
 - nedodržiavanie časového harmonogramu,
 - použitie alkoholických nápojov, omamných a psychotropných látok v budove, alebo príchod do budovy pod ich vplyvom,
 - porušenie článku IV. zmluvy,
 - nedodržiavanie pravidiel slušného správania.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30.04.2015. Zväzkové vzťahy, ktoré vznikli po vyhodnotení zápisnice z VO č. UŠFVO 836/2014 zo dňa 24.04.2014 do dňa účinnosti tejto zmluvy si zmluvné strany vzájomne vysporiadajú podľa príslušných ustanovení tejto zmluvy, pričom objednávateľ ako aj poskytovateľ prehlasujú, že služby začal poskytovateľ poskytovať dňa 12.05.2014.
2. Zmluvné vzťahy touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú ustanoveniami obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Informácie, ktoré si zmluvné strany navzájom poskytnú v súvislosti s uzavretím tejto

zmluvy ako aj informácie, ktoré budú tvoriť obsah zmluvy budú dôverné a žiadna zmluvná strana nebude oprávnená poskytnúť ich tretej osobe s výnimkou, ak jej povinnosť sprístupnenia informácií uloží všeobecne záväzný právny podpis.

4. Táto zmluva je vyhotovená v 5-tich rovnopisoch, z ktorých po podpísaní obidvomi zmluvnými stranami, obdrží objednávateľ 3 vyhotovenia zmluvy a poskytovateľ obdrží 2 vyhotovenia zmluvy.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, táto predstavuje ich pravú, vážnu a slobodnú vôľu a nebola dojednaná v tiesni ani za jednostranne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu zmluvu o dielo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

V Bratislave, dňa 23. 5. 2014

V Bratislave, dňa 2014

objednávate
Mgr. Rudolf Kusý, v. r.
starosta

poskytovate
Viktor Wagner, v. r.
konate