

**ZMLUVA O ZABEZPEČENÍ AUDITU NA ZAVEDENIE SYSTÉMU
MANAŽÉRSTVA PROTI KORUPCII PODĽA STN EN ISO 37001 : 2019
č. ÚEZ 9/2020**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva“)

Objednávateľ:

so sídlom:

zastúpený:

IČO:

DIČ:

bankové spojenie:

číslo účtu IBAN:

Mestská časť Bratislava–Nové Mesto

Junácka č. 1, 832 91 Bratislava

Mgr. Rudolfom Kusým, starostom

00 603 317

2020887385

Prima banka Slovensko, a.s.

SK83 5600 0000 0018 0034 7007

(ďalej len „Objednávateľ“)

Poskytovateľ:

s miestom podnikania / sídlom:

zastúpený:

bankové spojenie:

číslo účtu:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

zapísaný v:

Centire s.r.o.

Záhradnícka 72, 821 08 Bratislava

Mgr. Renáta Kiselicová, konateľka

Tatra banka, a.s.

IBAN: SK2411000000002621251151

36 866 857

2022966363

SK2022966363

Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 63082/B

(ďalej len „Poskytovateľ“) a spoločne s „Objednávateľom“ (ďalej len „zmluvné strany“).

Preambula

Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je:

- a) výzva Objednávateľa na predloženie cenovej ponuky v rámci verejného obstarávania Objednávateľa s názvom zákazky: *Audit na zavedenie systému manažérstva proti korupcii podľa STN EN ISO 37001: 2019 pre Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Nové Mesto zo dňa 20.12.2019,*
- b) ponuka Poskytovateľa do verejného obstarávania Objednávateľa zo dňa 17.12.2019.

Článok I

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán v súvislosti so zabezpečením auditu na zavedenie systému manažérstva proti korupcii podľa STN EN ISO 37001: 2019 (ďalej len „ISO 37001“) pre miestny úrad Objednávateľa (ďalej len „MÚ“) ktorého rozsah a bližšia špecifikácia sú uvedené v bode 2. tohto článku zmluvy (ďalej v texte aj ako „Projekt“, resp. „Služby“) za účelom realizácie porovnávacej analýzy stavu manažérskych procesov vzhľadom na požiadavky ISO 37001 a vypracovania návrhu následných opatrení, implementácie zistení do procesov a dokumentov MÚ ako aj vypracovania správ z auditu. Poskytovateľ sa zaväzuje Objednávateľovi poskytnúť Služby v rozsahu,

termínoch a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas poskytnuté Služby prevziať a zaplatiť za ne poskytovateľovi cenu v súlade s článkom II. a III. tejto zmluvy..

2. Projekt sa Poskytovateľ zaväzuje realizovať v nasledujúcich etapách s nasledujúcimi výstupmi:

Etapa	Názov etapy	Výstup
1.	Realizácia porovnávacej analýzy a Realizácia poradenstva a podpory implementácie zistení do procesov a dokumentov MÚ	<ul style="list-style-type: none"> - Analýza súčasného stavu manažérského systému a procesov vzhľadom na požiadavky ISO 37001. - Návrh harmonogramu pre realizáciu poradenstva a podpory implementácie, návrh komunikačnej matice a projektovej organizačnej štruktúry. - Konkretizácia potrebných opatrení na zladenie súčasného stavu s požiadavkami ISO 37001. - Zoznam a popis rizík súvisiacich so systémom manažérstva proti korupcii a procesmi. - Vypracovanie a úprava potrebnej dokumentácie (smernice, politika, ciele, príručka proti korupčného systému, popis procedúry interného auditu a procedúry pre vykonanie nápravných opatrení podľa ISO 37001). - Zvýšenie povedomia vlastníka súvisiacich procesov, t.j. objednávateľa, o požiadavkách ISO 37001 (konzultácia). <p>(Výstupy budú odovzdané vo forme záverečnej správy.)</p>
2.	Spracovanie správy z interného auditu a správy „Management review“	<ul style="list-style-type: none"> - Správa z interného auditu - Správa pre vedenie objednávateľa - „Management review“ <p>(Správy budú hodnotiť stav pripravenosti, funkčnosti a efektivity zavedeného systému, budú obsahovať výsledky auditu, hodnotenie plnenia cieľov, plán prevencie rizík, zoznam prijatých opatrení.)</p>

(ďalej spolu aj ako „Predmet zmluvy“).

Článok II

Cena

1. Cena za poskytnuté Služby je stanovená dohodou zmluvných strán a predstavuje čiastku **7 000,00 EUR** (slovom: sedemtisíc EUR) bez DPH, t.j. **8 400,00 EUR** (slovom: osemtisícštyristo EUR) vrátane príslušnej DPH.
2. Táto cena je konečná a nemenná, t.j. v cene sú započítané všetky náklady Poskytovateľa spojené s poskytnutím Služieb Objednávateľovi vrátane všetkých prislúchajúcich nákladov Poskytovateľa a Poskytovateľ nemá žiadne právo na navýšenie tejto ceny, zmenu termínov, nárokov a podmienok jej uplatnenia.

Článok III

Platobné a fakturačné podmienky

1. Cenu za poskytnuté Služby uhradí Objednávateľ Poskytovateľovi na základe jednotlivých čiastkových faktúr, ktoré budú vystavené Poskytovateľom na základe schválených a podpísaných preberacích protokolov zo strany Objednávateľa po ukončení jednotlivých etáp nasledovne:

prvá faktúra - vo výške 70 % z dohodnutej ceny, pričom nárok Poskytovateľa na zaplatenie tejto časti ceny, nárok na fakturáciu vzniká až po písomnom protokolárnom prevzatí Služieb realizovaných zo strany Poskytovateľa po ukončení 1. etapy;

druhá faktúra – vo výške 30 % z dohodnutej ceny, pričom nárok Poskytovateľa na zaplatenie tejto časti ceny, nárok na fakturáciu vzniká až po písomnom protokolárnom prevzatí Služieb realizovaných zo strany Poskytovateľa po ukončení 2. etapy

2. Jednotlivé čiastkové faktúry musia obsahovať predpísané náležitosti podľa platných predpisov a sú splatné do 30 dní odo dňa ich doručenia na adresu Objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. Za dátum splatnosti zmluvné strany považujú deň, kedy bude čiastka odpísaná z bankového účtu objednávateľa v prospech bankového účtu Poskytovateľa. V prípade, že dátum splatnosti pripadne na deň pracovného pokoja, resp. voľna, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.
3. V prípade vrátenia ktorejkoľvek faktúry Objednávateľom pre chybné vyúčtovanie ceny alebo nesprávne uvedenie iných podstatných údajov podľa zákona, resp. v prípade absencie požadovaných jednotlivých písomných protokolov o prevzatí jednotlivých služieb, túto je Poskytovateľ povinný opraviť v čo najkratšom možnom termíne. Počas tohto obdobia nie je Objednávateľ s platbou v omeškaní; nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry.
4. V prípade, omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry, má Poskytovateľ nárok na zákonné úroky z omeškania z nezaplatenej čiastky za každý deň omeškania.
5. V prípade omeškania Poskytovateľa s plnením predmetu zmluvy podľa tejto zmluvy, ako aj harmonogramu prác, s výnimkou čl. VII. body 2. a 3., má Objednávateľ nárok na uhradenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z celkovej ceny za každý deň omeškania.

Článok IV **Doba poskytovania Služieb**

1. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Služby Objednávateľovi v plnom rozsahu, za podmienok stanovených touto Zmluvou, v termíne najneskôr do 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, a to plne v súlade s harmonogramom projektu.
2. Harmonogram projektu a jeho zmeny a aktualizácie schvaľuje Riadiaci tím projektu.

Článok V **Dodacie podmienky**

1. Oprávnenou osobou Objednávateľa zodpovednou za koordináciu súčinnosti a realizáciu prác podľa pokynov Poskytovateľa je
2. Oprávnenou osobou Poskytovateľa pre plnenie predmetu tejto Zmluvy je
3. Výstupom Projektu bude Správa z **interného auditu a Správa „Management review“**, ktoré budú Objednávateľovi odovzdané v elektronickej forme na CD nosiči / USB nosiči vo formáte .docx/.xlsx a .pdf v počte 2 vyhotovení.
4. Miestom plnenia predmetu Zmluvy bude sídlo Objednávateľa a sídlo Poskytovateľa. Termíny spoločných prác v sídle Objednávateľa budú vopred dohodnuté medzi oprávnenými osobami zmluvných strán.
5. Súčinnosť zo strany Objednávateľa bude poskytovaná/zabezpečovaná priebežne formou osobných konzultácií, telefonicky, e-mailom a vo forme písomných správ, pripravených písomných podkladových materiálov pre stretnutia a iných písomných dokumentov.
6. Pre účely schvaľovania postupov plnenia Služieb a výstupov je menovaný Riadiaci tím zložený zo zástupcov Poskytovateľa a Objednávateľa, za každú zmluvnú stranu bude vymenovaný 1 zástupca, rozhodnutie Riadiaceho tímu je možné prijať len so súhlasom oboch jeho členov. Riadiaci tím zabezpečuje strategické riadenie činností a v priebehu poskytovania Služieb vykonáva nevyhnutné strategické rozhodnutia a zabezpečuje potrebné zdroje pre ich výkon.
7. Členovia Riadiaceho tímu:
za Objednávateľa: ...
za Poskytovateľa: ...

8. Odovzdanie a prevzatie plnenia Služieb vo forme výstupov jednotlivých etáp podľa čl. I schváli Riadiaci tím do 5 pracovných dní od ich predloženia Poskytovateľom Objednávateľovi, čo členovia Riadiaceho tímu za Poskytovateľa a Odberateľa potvrdia podpísaním Preberacieho protokolu.
9. Jednotlivé obojstranne potvrdené písomné preberacie protokoly sú podkladom pre vystavenie jednotlivých čiastkových faktúr zo strany Poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy.
10. Objednávateľ nie je povinný podpísať príslušný preberací protokol v prípade námietok Objednávateľa voči výstupom jednotlivých etáp. V takom prípade oprávnená osoba Objednávateľa odovzdá do 10 pracovných dní od predloženia výstupov písomné pripomienky oprávnenej osobe Poskytovateľa. Pripomienkou objednávatel'a sa rozumie pripomienka k vecnej (kvalitatívnej) stránke poskytnutia predmetu zmluvy. Ak Poskytovateľ považuje niektorú z pripomienok Objednávateľa za neopodstatnenú, je povinný neopodstatnenosť pripomienky Objednávateľovi zdôvodniť bezodkladne, najneskôr v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia pripomienok, inak sa má za to, že s pripomienkami súhlasí. Ďalšie kroky, ako napr. poskytnutie primeranej lehoty na nápravu, termín odovzdania doplnených výstupov alebo zmena harmonogramu projektu, budú stanovené po vzájomnej dohode obidvoch strán Riadiacim tímom projektu. Pokiaľ nedôjde k dohode, všetky výstupy zostávajú vo vlastníctve Poskytovateľa, okrem materiálov poskytnutých Objednávateľom, ktoré nesmie Poskytovateľ využiť v ďalšej svojej činnosti.
11. V prípade, že nezávislý audítor počas certifikačného auditu systému manažérstva proti korupcii po skončení implementácie systému manažérstva proti korupcii zistí nezhody s ISO 37001, poskytovateľ služby sa zaväzuje zistené nezhody v súčinnosti s objednávatel'om odstrániť bezodplatne, a to bezodkladne po oznámení tejto skutočnosti objednávatel'om poskytovateľovi. To platí len v prípade, ak zistené nezhody nevzniknú z dôvodu zmeny ISO 37001, prípadne súvisiacej právnej úpravy, od doby odovzdania Služieb do doby výkonu auditu.

Článok VI

Súčinnosť Objednávateľa a Poskytovateľa

1. Poskytovanie Služieb bude realizované v súčinnosti zamestnancov Objednávateľa a pracovníkov Poskytovateľa pod odborným vedením oprávnenej osoby Poskytovateľa. Objednávateľ zabezpečí účinnú spoluprácu za svoju stranu po celú dobu poskytovania Služieb. Účinnou spolupracou sa rozumie zapojenie zamestnancov Objednávateľa do stanovených úloh, aktívne nasadenie týchto zamestnancov počas poskytovania Služieb a taktiež ochota a poskytnutie potrebných informácií Poskytovateľovi v požadovanej forme, obsahu a v stanovenom termíne.
2. Zamestnanci Objednávateľa sa budú aktívne podieľať na všetkých činnostiach počas celej doby poskytovania Služieb, čím sa docielí efektívne odovzdanie skúseností Poskytovateľa zamestnancom Objednávateľa.
3. Zodpovednosť za vecnú správnosť a úplnosť informácií týkajúcich sa Objednávateľa a odovzdaných Poskytovateľovi nesie Objednávateľ.
4. Služby budú poskytované pod vedením a podľa metodiky Poskytovateľa.
5. Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi priestor pre prácu pri poskytovaní Služieb.

Článok VII

Omeškanie

1. Zmluvné strany sa zaväzujú pri plnení tejto Zmluvy postupovať tak, aby nedochádzalo k omeškaniu.
2. V prípade, že dôjde k omeškaniu plnenia zo strany Poskytovateľa spôsobeného prekážkami na strane Objednávateľa, Poskytovateľ nebude v omeškaní. V takomto prípade má Poskytovateľ právo predĺžiť termíny plnenia o dobu, počas ktorej trvali prekážky.
3. Ak Poskytovateľ pri plnení predmetu tejto Zmluvy zistí oprávnené prekážky, ktoré bránia splneniu predmetu tejto Zmluvy za podmienok stanovených touto Zmluvou, s následkom možného omeškania s plnením predmetu tejto Zmluvy, je povinný bez zbytočného odkladu o predmetných prekážkach (nevhodnosť pokynov, nepresnosť informácií, neposkytnutie súčinnosti a pod.) informovať Objednávateľa. Do času odstránenia oprávnených prekážok je Poskytovateľ oprávnený prerušiť plnenie predmetu tejto Zmluvy. Takéto prerušenie plnenia predmetu tejto Zmluvy zo strany Poskytovateľa

nebude považované za omeškanie Poskytovateľa a ani za neplnenie predmetu Zmluvy zo strany Poskytovateľa.

Článok VIII

Autorský zákon

1. V zmysle autorského zákona v platnom znení, Poskytovateľ považuje za autorské dielo, t.j. prejav svojej duševnej činnosti, tie texty výstupov jednotlivých etáp podľa čl. I, v ktorých bude zhrnutý spôsob, metodika, analýza vyhodnotenia auditu na zavedenie systému manažérstva proti korupcii podľa ISO 37001 pre MÚ (ďalej v texte ako „dielo“); pričom tieto časti budú v odovzdaných výstupoch osobitne označené.
2. Dielo podľa tejto zmluvy sa stáva vlastníctvom Objednávateľa dňom zaplatenia ceny dohodnutej v zmysle tejto zmluvy.
3. Práva Poskytovateľa, tak ako vyplývajú zo zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon v znení neskorších predpisov, touto zmluvou nie sú dotknuté a zostávajú zachované.
4. Poskytovateľ udeľuje Objednávateľovi nevýhradnú, časovo, vecne a územne neobmedzenú licenciu na použitie diela ako aj jeho rozmnoženín, na spracovanie diela, spojenie diela s iným dielom, po celú dobu trvania autorských majetkových práv. Poskytovateľ vyslovuje svoj súhlas s poskytnutím sublicencie v rozsahu udelennej licencie Objednávateľovi, na tretiu osobu.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o informáciách, s ktorými príde do styku pri plnení predmetu tejto zmluvy, ďalej sa zaväzuje nezneužívať ich a neposkytovať ich tretím osobám. Tento záväzok trvá aj po ukončení tohto zmluvného vzťahu.
6. V súlade s ust. § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 211/2000 Z.z. o slobode informácií v platnom znení sa zmluvné strany dohodli, že Objednávateľ ako povinná osoba do doby nadobudnutia vlastníctva diela Objednávateľom obmedzí, resp. nesprístupní informáciu žiadateľom o jej sprístupnenie v časti diela, nakoľko tým možno porušiť ochranu duševného vlastníctva Poskytovateľa chránenú autorským zákonom.

Článok IX

Odstúpenie od zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva končí splnením predmetu tejto Zmluvy podľa čl. I. alebo jednostranným odstúpením od Zmluvy v zmysle čl. IX., bod 2.
2. Každá zo zmluvných strán je oprávnená od Zmluvy odstúpiť v prípadoch stanovených touto Zmluvou, a to hlavne pokiaľ jedna zo zmluvných strán poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy podstatným spôsobom. Za podstatné porušenie Zmluvy sa bude považovať:
 - Neposkytnutie súčinnosti podľa čl. VI. tejto Zmluvy ani po predchádzajúcej písomnej výzve k jej poskytnutiu s poskytnutím dostatočnej lehoty na nápravu v trvaní minimálne 30 dní. V tom prípade má Poskytovateľ právo na zaplatenie pomernej časti prác, v tom čase už zrealizovaných.
 - Neplnenie predmetu Zmluvy Poskytovateľom podľa Riadiacim tímom schváleného harmonogramu projektu ani po predchádzajúcom písomnom konkrétnom upozornení a poskytnutí primeranej lehoty Poskytovateľovi na nápravu v trvaní minimálne 30 dní. V tom prípade má Objednávateľ právo na odstúpenie od Zmluvy a Poskytovateľ nemá právo na zaplatenie prác, v tom čase už zrealizovaných v danej etape. Akékoľvek výstupy, podklady alebo listiny, či už v elektronickej alebo papierovej forme, poskytnuté do dňa účinnosti odstúpenia Objednávateľovi zo strany Poskytovateľa, sa stanú dňom účinnosti odstúpenia vlastníctvom Objednávateľa bez nároku Poskytovateľa na poskytnutie náhrady.
3. Odstúpenie od Zmluvy musí byť vykonané písomne na adresu Poskytovateľa alebo Objednávateľa uvedenú v tejto Zmluve. Odstúpenie je účinné doručením na adresu druhej zmluvnej strany.

Článok X

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je platná odo dňa podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinná odo dňa jej zverejnenia v zmysle platných právnych predpisov.

2. Táto zmluva vyjadruje vo svojom obsahu celkovú dohodu a porozumenie medzi zúčastnenými stranami vo vzťahu k jej predmetu.
3. Znenie ustanovení tejto zmluvy je možné meniť iba písomnou formou s podpismi poverených zástupcov zmluvných strán.
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom každá zo zmluvných strán dostane jeden exemplár.
5. V prípade nezhôd sa zmluvné strany pokúsia riešiť spor jednaním. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená zvolať spoločné zasadnutie Objednávateľa a Poskytovateľa, kde sa pokúsia problém vyriešiť. Ak ani takto nedôjde k zhode, alebo sa nepodarí zvolať zasadnutie, obrátia sa na príslušný súd.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si celý text tejto Zmluvy prečítali, jeho obsahu, zmyslu a právnym dôsledkom porozumeli, že text tejto Zmluvy bez výhrad akceptujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti či okolnosti, pre ktoré by túto Zmluvu nemohli riadne podpísať a na dôkaz toho pripájajú zodpovední zástupcovia obidvoch zmluvných strán svoje podpisy:

V Bratislave, dňa 17.01.2020

V Bratislave, dňa

Mgr. Rudolf Kusý, v. r.
objednávateľ

Mgr. Renáta Kiselicová, v. r.
poskytovateľ